

CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI - C.I.S.I. -

REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

(ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

ARTICOLO 1 Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento in attuazione del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, identifica i tipi di dati sensibili e giudiziari e le operazioni eseguibili da parte del Consorzio nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

ARTICOLO 2 Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili

In attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 20, comma 2, e 21, comma 2, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, le tabelle che formano parte integrante del presente Regolamento, contraddistinte dai numeri da 1 a 7, identificano i tipi di dati sensibili e giudiziari per cui è consentito il relativo trattamento, nonché le operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nel D. Lgs. n. 196/2003 (artt. 59, 60, 62-73, 86, 95, 98 e 112).

I dati sensibili e giudiziari individuati dal presente regolamento sono trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, specie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l'interessato.

Le operazioni di interconnessione, raffronto, comunicazione e diffusione individuate nel presente regolamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

I raffronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal Consorzio sono consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione. Le predette operazioni, se effettuate utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, nonché la diffusione di dati sensibili e giudiziari, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le prevedono (art. 22 del D. Lgs. n. 196/2003).

Sono inutilizzabili i dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali (artt. 11 e 22, comma 5, del D. Lgs. n. 196/2003).

ARTICOLO 3 Riferimenti normativi

Al fine di una maggiore semplificazione e leggibilità del presente regolamento, le disposizioni di legge, citate nella parte descrittiva delle "fonti normative" delle schede, si intendono come recanti le successive modifiche e integrazioni.

INDICE DEI TRATTAMENTI

N° scheda	Denominazione del trattamento
1	Personale - Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Consorzio
2	Personale - Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile per il personale e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché da riconoscimento di inabilità a svolgere attività lavorativa
3	Servizi demografici/Leva - attività relativa alla tenuta del registro degli obiettori di coscienza
4	Servizi sociali - Attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc
5	Servizi sociali - Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale
6	Servizi sociali – Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)
7	Servizi sociali - Attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di handicap e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 1

Denominazione del trattamento:

Personale - Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Consorzio.

Fonte normativa:

Codice Civile (artt. 2094-2134); D.P.R. 30.06.1965, n. 1124, "Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali "; L. 20.05.1970, n. 300 "Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"; L. 07.02.1990, n. 19 "Modifiche in tema di circostanze, sospensione condizionale della pena e destituzione dei pubblici dipendenti"; D.Lgs. 19.09.1994, n. 626 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE, della direttiva 89/654/CEE, della direttiva 89/655/CEE, della direttiva 89/656/CEE, della direttiva 90/269/CEE, della direttiva 90/270/CEE, della direttiva 90/394/CEE, della direttiva 90/679/CEE, della direttiva 93/88/CEE, della direttiva 95/63/CE, della direttiva 97/42/CE, della direttiva 98/24/CE, della direttiva 99/38/CE e della direttiva 99/92/CE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro"; L. 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"; L. 08.03.2000, n. 53 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città"; D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"; D. Lgs. 26.03.2001, n. 151 "Testo unico in materia di tutela e sostegno della maternità e paternità a norma dell'art. 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53"; L. 06.03.2001, n. 64 "Istituzione del servizio civile nazionale"; D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"; L. 14.04.1982, n. 164 "Legge 14 aprile 1982, n. 164 " Norme in materia di rettificazione di attribuzione di sesso"; D.P.R. 29.10.2001, n. 461 "Regolamento recante semplificazione dei procedimenti per il riconoscimento della dipendenza delle infermità da causa di servizio, per la concessione della pensione privilegiata ordinaria e dell'equo indennizzo, nonché per il funzionamento e la composizione del comitato per le pensioni privilegiate ordinarie"; L. 5.2.1992, n.104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"; D.Lgs. 30.07.1999, n. 286 "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n. 59"; L. 14.02.2003, n. 30 "Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro"; L. 11.05.2004, n. 126 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 marzo 2004, n. 66, recante interventi urgenti per i pubblici dipendenti sospesi o dimessisi dall'impiego a causa di procedimento penale, successivamente conclusosi con proscioglimento"; CC.CC.NN.LL. e CC.CC.RR.LL.; Contratti collettivi decentrati; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Del. Assemblea Consortile 17.02.1998 n. 5)

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento:

- Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato (art. 112, D. Lgs. n. 196/2003)

- i) ISPELS (ex art. 70 d.lg. n. 626/1994;
- j) Azienda Sanitaria n. 2 Isontina (per l'accertamento idoneità alle mansioni o a qualsiasi proficuo lavoro);
- k) Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (al fine della gestione dei progetti di Servizio Civile) – L. 64/2001

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo: *Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione ed alla gestione del rapporto di lavoro, a qualunque titolo nell'ente (compreso quelli a tempo determinato, part-time, di consulenza, volontariato civile, stage, volontariato ecc.), a partire dai procedimenti concorsuali o altre procedure di selezione. I dati sono oggetto di trattamento presso le competenti strutture del Consorzio per quanto riguarda la gestione dell'orario di servizio, le certificazioni di malattie ed altri giustificativi delle assenze; vengono inoltre effettuati trattamenti a fini statistici e di controllo di gestione. I dati sulle convinzioni religiose possono rendersi necessari per la concessione di permessi per festività la cui fruizione è connessa all'appartenenza a determinate confessioni religiose; quelli sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio come obiettore di coscienza, o in relazione a particolari preferenze alimentari, laddove è previsto un servizio di mensa. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso. I dati pervengono su iniziativa dei dipendenti e/o previa richiesta da parte del Consorzio e/o su comunicazione di terzi (Autorità giudiziaria, ASL, medico competente per accertamenti di cui al D. Lgs. 626/94, Istituti di previdenza e assicurativi, Enti Locali, istituti scolastici di vario ordine e grado, ecc.). Possono essere raccolti anche dati sulla salute relativi ai familiari del dipendente nei soli casi previsti dalla legge per la concessioni dei benefici previsti. I dati sono conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali di legge (gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica; attività di aggiornamento e formazione; infortuni ecc.). Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.*



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 2

Denominazione del trattamento:

Personale - Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Consorzio - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché dal riconoscimento di inabilità a svolgere l'attività lavorativa.

Fonte normativa

D.P.R. 30.06.1965, n. 1124, "Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali"; L. 24.05.1970, n. 336 "Norme a favore dei dipendenti civili dello Stato ed Enti pubblici ex combattenti ed assimilati"; L. 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"; D.P.R. 29.10.2001, n. 461 "Regolamento recante semplificazione dei procedimenti per il riconoscimento della dipendenza delle infermità da causa di servizio, per la concessione della pensione privilegiata ordinaria e dell'equo indennizzo, nonché per il funzionamento e la composizione del comitato per le pensioni privilegiate ordinarie"; L. 05.02.1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"; D.Lgs. 19.09.1994, n. 626 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE, della direttiva 89/654/CEE, della direttiva 89/655/CEE, della direttiva 89/656/CEE, della direttiva 90/269/CEE, della direttiva 90/270/CEE, della direttiva 90/394/CEE, della direttiva 90/679/CEE, della direttiva 93/88/CEE, della direttiva 95/63/CE, della direttiva 97/42/CE, della direttiva 98/24/CE, della direttiva 99/38/CE e della direttiva 99/92/CE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro"; L. 08.08.1995, n. 335 "Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare"; Legge 23.12.2000, n. 388 "Legge finanziaria 2001";

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento:

- Concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, emolumenti (art. 68, D.Lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

Stato di salute: patologie attuali patologie pregresse terapie in corso

Operazioni eseguite

Trattamento "ordinario" dei dati

<input type="checkbox"/> Raccolta:	<input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati	<input checked="" type="checkbox"/> presso terzi
<input type="checkbox"/> Elaborazione:	<input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea	<input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate
<input type="checkbox"/> Altre operazioni indispensabili rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "ordinarie" quali la registrazione, la conservazione, la cancellazione o il blocco nei casi previsti dalla legge:	<input checked="" type="checkbox"/> <i>interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)</i>	

Particolari forme di elaborazione

Interconnessioni e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati: *amministrazioni certificanti ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000*

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità: |X|

- a) *INAIL (per verificare la liquidazione in caso di equo indennizzo ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965);*
- b) *Ministero dell'Economia e delle Finanze – Commissione medica di verifica di Gorizia (per riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. n. 461/01 e per pensioni di inabilità);*
- c) *Centro Militare di Medicina Legale di Padova – Commissione Medica Ospedaliera distaccata di Udine (per cause pendenti di riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. n. 461/01 e per pensioni di inabilità)*
- d) *Ministero dell'Economia e delle Finanze – Comitato di verifica per le cause di servizio di Roma (per riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. n. 461/01);*
- e) *Inpdap (in caso di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa ai fini dell'erogazione del relativo trattamento di pensione e del riconoscimento del diritto alla pensione privilegiata ai sensi della legge n. 335/1995 e della legge n. 152/1968)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo: *I dati vengono acquisiti dall'interessato e da terzi previa richiesta dell'interessato (in particolare dalla Commissione medico ospedaliera territorialmente competente per l'accertamento delle condizioni di idoneità al servizio e dal Comitato di verifica per le cause di servizio in caso di richiesta di riconoscimento di invalidità dipendente da causa di servizio e/o equo indennizzo). In caso di richiesta di pensione privilegiata, i dati vengono trasmessi all'Inpdap per l'erogazione del trattamento pensionistico. Uguale trasmissione si ha nell'ipotesi di richiesta di riconoscimento alla contribuzione figurativa di cui all'art. 80, L. n. 388/2000. Esperita l'istruttoria, la determinazione relativa al riconoscimento dell'invalidità viene comunicata all'INPS o alle Regioni (per gli accertamenti connessi alla liquidazione ai sensi dell'art. 130 D. Lgs. n. 112/1998). Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.*



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 3

Denominazione del trattamento:

Servizi demografici / Leva - Attività relativa alla tenuta del registro degli obiettori di coscienza.

Fonte normativa:

L. 08.07.1998, n. 230 e s.i.m.;

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento:

Volontariato ed obiezione di coscienza (art. 70, comma 2, D. Lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati:

- Convinzioni** |X| religiose, |X| filosofiche, |X| d'altro genere
- Stato di salute:** |X| patologie attuali |X| patologie pregresse
- Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), D. Lgs. n. 196/2003) |X|

Operazioni eseguite:

Trattamento "ordinario" dei dati

- Raccolta: |X| presso gli interessati
- Elaborazione: |X| in forma cartacea |X| con modalità informatizzate
- Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: |X| *interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)*

Particolari forme di elaborazione

- Interconnessione e raffronti di dati:

|X| con altri soggetti pubblici o privati: *con le amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000*

- Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità (*specificare ed indicare l'eventuale base normativa*):

- a) *distretto militare di appartenenza dell'obiettore (comunicazione schede di servizio e alte informazioni);*
- b) *Presidenza del Consiglio dei Ministri- Ufficio Nazionale per il Servizio Civile (in caso di mancata idoneità al servizio);*
- c) *soggetti esterni autorizzati ad inglobare gli obiettori di coscienza nel proprio organico.*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo: *Il procedimento inizia con una lettera della Presidenza del Consiglio dei Ministri con la comunicazione del nome dell'obiettore; viene quindi costituito il fascicolo contenente la modulistica compilata dall'obiettore, allegando il certificato medico di idoneità; vengono gestite le richieste di congedi, di permessi e le certificazioni mediche di malattia. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.*



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 4

Denominazione del trattamento:

Servizi sociali - Attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc.

Fonte normativa

Codice civile (art. 403); D.P.R. 24.07.1977, n. 616; L. 08.11.2000, n. 328; L. 104/92; Legge 9 gennaio 2004 n. 6, "Introduzione nel libro primo, titolo XII del Codice Civile del capo 1°, relativo all'istituzione dell'amministrazione di sostegno e modifica degli articoli 388, 414, 417, 418, 424, 426, 427, 429 del Codice Civile in materia di interdizione e inabilitazione nonché relative norme di attuazione, di coordinamento e finali"; L.R. 41/96; L. R. 19.05.1988 n. 33; D.P.G.R. 14.02.1990 n. 083/pres. "Regolamento di esecuzione previsto per le strutture di accoglimento residenziale per finalità assistenziali, dai commi 3 e 4 dell'art. 15 della L.R. 19.05.1988 n. 33"; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Del. 17.02.1998 n. 5); Regolamento di funzionamento e gestione del Centro Residenziale per Handicappati gravi e gravissimi (Del. 09.10.2000 n. 6);

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento:

Interventi, anche di carattere sanitario, in favore di soggetti bisognosi o non autosufficienti o incapaci (art. 73, comma 1, D. Lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

- | | | | | |
|---|--|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Origine | <input checked="" type="checkbox"/> razziale | <input checked="" type="checkbox"/> etnica | | |
| <input type="checkbox"/> Convinzioni | <input checked="" type="checkbox"/> religiose, | <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche, | <input checked="" type="checkbox"/> d'altro genere | |
| <input type="checkbox"/> Stato di salute: | <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali | <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse | <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso | <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiari |
| <input type="checkbox"/> Dati di carattere giudiziario | (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/> | | | |

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Raccolta: | <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati | <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi |
| <input type="checkbox"/> Elaborazione: | <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea | <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate |
| <input type="checkbox"/> Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: | <input checked="" type="checkbox"/> <i>interconnessioni e raffronti; comunicazioni (come di seguito individuate)</i> | |

Particolari forme di elaborazione

Interconnessione e raffronti di dati:

con altri soggetti pubblici o privati (*specificare quali ed indicare la base normativa*):
amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti:

- a) *Autorità giudiziaria (per avviare le procedure di interdizione o inabilitazione e avviare le procedure di ricovero relative ai soggetti interdetti o inabilitati);*
- b) *ASL, Aziende ospedaliere, Enti pubblici e servizi territoriali, Regione (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività e per trasmettere le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato);*
- c) *cooperative sociali e ad altri soggetti pubblici e/o privati (cui vengono affidate le attività di assistenza);*
- d) *enti pubblici e privati, imprese o associazioni, volontariato, istituti scolastici e altre agenzie territoriali (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento sociale del soggetto bisognoso e l'erogazione del servizio)*
- e) *gestori delle case di riposo, alla direzione delle strutture residenziali (per l' erogazione del servizio)*
- f) *amministratore di sostegno (L. 09.01.2004 n. 6)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo: *I dati necessari per l'erogazione del servizio vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi familiari, tutori o curatori, amministratore di sostegno, che presentano un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria ovvero da terzi (medico di base, Azienda per i Servizi Sanitari e altri servizi sanitari per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato), organi giudiziari, agenzie formative ed istituti scolastici e i Servizi sociali della rete al fine di elaborare il progetto d'intervento. Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Al fine di erogare i servizi in modo più individualizzato (tempo libero, mensa ecc.), il personale può venire in possesso di informazioni da cui si può desumere l'origine etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere. Alcuni dati giudiziari possono essere trattati nei casi di soggetti interdetti e inabilitati. Le informazioni vengono anche comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione che provvede all'erogazione del servizio per conto del Consorzio. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.*



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 5

Denominazione del trattamento:

Servizi sociali - Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale

Fonte normativa

L. 08.11.2000, n. 328; Legge n. 40 del 06.03.1998, "Disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"; L. 5.02.1992, n. 104; L. R. 25.09.1996 n. 41; L. 12.03.1999, n. 68; L.R. 17/94 e Progetto obiettivo regionale "L'inserimento lavorativo dei soggetti portatori di handicap" dd. 28.04.1995; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Del. 17.02.1998 n. 5); L. R. 18/2005; L. R. 41/96; Regolamento di funzionamento e gestione del Servizio Inserimento Lavorativo (Del. Assemblea consortile 09.10.2000 n. 6);

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

- Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale; promozione della cultura e dello sport; iniziative di vigilanza e di sostegno in riferimento al soggiorno dei nomadi (art. 73, comma 1, lett. f) del D. Lgs. n. 169/2003)
- Attività di supporto al collocamento e all'avviamento al lavoro (art. 73, comma 2°, lett. i, del D. Lgs. n. 169/2003)
- Attività amministrative correlate all'applicazione della disciplina in materia di assistenza, integrazione sociale e diritti delle persona handicappate effettuati, in particolare al fine di accertare l'handicap ed assicurare la funzionalità dei servizi terapeutici e riabilitativi, di aiuto personale e familiare, nonché interventi economici integrativi ed altre agevolazioni; curare l'integrazione sociale, l'educazione, l'istruzione e l'informazione alla famiglia del portatore di handicap, nonché il collocamento obbligatorio nei casi previsti dalla legge;

Tipi di dati trattati (barrare le caselle corrispondenti)

- Origine** razziale etnica
- Convinzioni** religiose
- Stato di salute:** patologie attuali patologie pregresse terapie in corso
- Dati di carattere giudiziario** (art. 4, comma 1, lett. e), D. Lgs. n. 196/2003)

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- Raccolta: presso gli interessati presso terzi
- Elaborazione: in forma cartacea con modalità informatizzate
- Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: comunicazioni (come di seguito individuate)

Particolari forme di elaborazione

□ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

a) alle Aziende per i Servizi Sanitari, agli Enti locali e servizi territoriali, alla Regione nonché alle Agenzie per il collocamento (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività);

b) enti pubblici e privati, istituti scolastici, agenzie per il collocamento (per attuare le misure necessarie a garantire l'erogazione del servizio)

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo: I dati necessari per l'erogazione del servizio vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi familiari, tutori o curatori, amministratori di sostegno che presentano un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria ovvero da terzi (medico di base, Azienda per i Servizi Sanitari e altri servizi sanitari per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato, organi giudiziari, agenzie formative ed istituti scolastici, Servizi sociali della rete, Uffici del Lavoro, al fine di elaborare il progetto d'intervento). Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Al fine di erogare i servizi in modo più individualizzato (scelta del progetto di inserimento), il personale può venire in possesso di informazioni da cui si può desumere l'origine etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere. Alcuni dati possono riguardare aspetti giudiziari. Le informazioni vengono anche comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione presso la quale i soggetti sono inseriti. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.



CONSORZIO ISONTINO SERVIZI INTEGRATI C.I.S.I.

Scheda del trattamento dei dati sensibili e giudiziari n. 6

Denominazione del trattamento

Servizi sociali - Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)

Fonte normativa

Codice Civile; L. 5.12.1992, n. 104; L. 8.11.2000, n. 328; D. Lgs. 31.03.1998, n. 112 e relative disposizioni di attuazione; L. 162/98; L. R. 10/98; D. Lgs. 18.08.2000, n. 267; L. R. 19.05.1988 n. 33; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Del. Assemblea consortile 17.02.1998 n. 5); L. R. 41/96;

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività socio-assistenziali (art. 73 del D. Lgs. n. 196/2003)

Tipi di dati trattati

- | | | | | |
|---|--|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Origine | <input checked="" type="checkbox"/> razziale | <input checked="" type="checkbox"/> etnica | | |
| <input type="checkbox"/> Convinzioni | <input checked="" type="checkbox"/> religiose, | <input checked="" type="checkbox"/> filosofiche | | |
| <input type="checkbox"/> Stato di salute: | <input checked="" type="checkbox"/> patologie attuali | <input checked="" type="checkbox"/> patologie pregresse | <input checked="" type="checkbox"/> terapie in corso | <input checked="" type="checkbox"/> anamnesi familiare |
| <input type="checkbox"/> Dati di carattere giudiziario | (art. 4, comma 1, lett. e), d.lg. n. 196/2003) <input checked="" type="checkbox"/> | | | |

Operazioni eseguite (barrare le caselle corrispondenti)

Trattamento "ordinario" dei dati

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Raccolta: | <input checked="" type="checkbox"/> presso gli interessati | <input checked="" type="checkbox"/> presso terzi |
| <input type="checkbox"/> Elaborazione: | <input checked="" type="checkbox"/> in forma cartacea | <input checked="" type="checkbox"/> con modalità informatizzate |
| <input type="checkbox"/> Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle "standard" quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: | <i>interconnessioni e raffronti, comunicazioni (come di seguito individuate)</i> | |

Particolari forme di elaborazione

- Interconnessione e raffronti di dati:
- con altri soggetti pubblici o privati (*specificare quali ed indicare la base normativa*):
amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000
- Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:
- a) *Autorità giudiziaria (per avviare le procedure di interdizione o inabilitazione);*

- b) *ASL, Aziende ospedaliere, Enti pubblici e servizi territoriali, Regione (per comunicare l'evoluzione della situazione, i controlli e le verifiche periodiche, il monitoraggio dell'attività e per trasmettere le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato);*
- c) *cooperative sociali e ad altri soggetti pubblici e/o privati (cui vengono affidate le attività di assistenza);*
- d) *enti pubblici e privati, imprese o associazioni, volontariato, istituti scolastici e altre agenzie territoriali (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento sociale del soggetto bisognoso e l'erogazione del servizio)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo:

I dati necessari per l'erogazione del servizio vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi familiari, tutori o curatori, amministratori di sostegno che presentano un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria ovvero da terzi (medico di base, Azienda per i Servizi Sanitari e altri servizi sanitari per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato), organi giudiziari, agenzie formative ed istituti scolastici e i Servizi sociali della rete al fine di elaborare il progetto d'intervento. Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Al fine di erogare i servizi in modo più individualizzato (scelta del progetto di inserimento), il personale può venire in possesso di informazioni da cui si può desumere l'origine etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere. Alcuni dati possono riguardare aspetti giudiziari. Le informazioni vengono anche comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione presso la quale i soggetti sono inseriti. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

- c) *cooperative sociali e ad altri soggetti pubblici e/o privati (cui vengono affidate le attività di assistenza);*
- d) *enti pubblici e privati, imprese o associazioni, volontariato, istituti scolastici e altre agenzie territoriali (per attuare le misure necessarie a garantire l'inserimento sociale del soggetto bisognoso e l'erogazione del servizio)*
- e) *amministratore di sostegno (L. 09.01.2004 n. 6)*

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo:

I dati necessari per l'erogazione del servizio vengono forniti dall'interessato, ovvero dai suoi familiari, tutori o curatori, amministratori di sostegno che presentano un'apposita istanza per la fruizione dei servizi, corredata della necessaria documentazione anche sanitaria ovvero da terzi (medico di base, Azienda per i Servizi Sanitari e altri servizi sanitari per valutare lo stato di non autosufficienza psico-fisica e per reperire le informazioni, di carattere sanitario, relative all'interessato), organi giudiziari, agenzie formative ed istituti scolastici e i Servizi sociali della rete al fine di elaborare il progetto d'intervento. Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Vengono trattati dati riguardanti lo stato di salute e l'invalidità che sono conservati in apposite cartelle individuali una di tipo "amministrativo" e l'altra di tipo "sociale". Al fine di erogare i servizi in modo più individualizzato (scelta del progetto di inserimento), il personale può venire in possesso di informazioni da cui si può desumere l'origine etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o d'altro genere. Alcuni dati possono riguardare aspetti giudiziari. Le informazioni vengono anche comunicate all'ente, all'impresa o all'associazione presso la quale i soggetti sono inseriti. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni